



Sesa S.p.A.

Via Piovola 138 - 50053 - Empoli (FI) - Tel. 0571 900900

www.sesa.it

Politica PL-01

Politica Ambientale Gruppo Sesa



Data	Rev. Num.	Descrizione
21.01.21	0	Prima Emissione
30.04.22	1	Revisione Periodica

La Politica Ambientale del Gruppo Sesa (di seguito anche “Gruppo” o “Sesa”), strettamente legata agli obiettivi ESG, coinvolge tutto il personale e le relative funzioni interne e si riflette esternamente sui rapporti con i vari stakeholder e sulla Corporate Social Responsibility.

Sesa investe e crede nella sostenibilità, come approccio strategico al business e modalità di interazione con i propri stakeholder, così come riflesso nella mission: *“Guidare l’innovazione tecnologica e digitale per la crescita sostenibile di imprese ed organizzazioni”*.

Sesa investe sul fronte della sostenibilità e della tutela dell’ambiente attraverso programmi di gestione responsabile delle risorse naturali e lo sviluppo dell’offerta di servizi e tecnologie digitali abilitanti l’efficientamento energetico e la produzione da fonti rinnovabili, nella convinzione che la crescita futura di imprese ed organizzazioni sia sempre più basata sulla trasformazione digitale e l’orientamento alla sostenibilità. Sesa si impegna a promuovere, nell’ambito delle proprie attività, l’uso razionale delle risorse e la ricerca di soluzioni innovative atte a garantire un costante risparmio energetico.

Sesa si pone come obiettivo permanente il miglioramento continuo delle prestazioni del proprio Sistema di Gestione Ambientale. La preliminare valutazione degli impatti ambientali connessi ai processi aziendali, le attività di verifica, interna ed esterna, e il riesame della Direzione sono gli strumenti che Sesa mette in atto per migliorarsi costantemente. Lo strumento scelto per l’attuazione della propria Politica è un Sistema di Gestione Ambientale conforme alla norma UNI ISO 14001:2015.

La Direzione Aziendale, considerando la tutela e la salvaguardia dell’ambiente come un obiettivo imprescindibile da raggiungere e migliorare costantemente definisce i seguenti principi della politica per l’ambiente che intende raggiungere:

- ✓ assicurare il rispetto delle prescrizioni legali applicabili e delle altre prescrizioni che l’organizzazione sottoscrive e che riguardano gli aspetti ambientali della Società;
- ✓ fornire piena cooperazione alle comunità locali ed agli enti competenti, assicurando completa trasparenza nell’informazione e nella comunicazione verso l’esterno;
- ✓ promuovere ad ogni livello, ciascuno nell’ambito delle rispettive attribuzioni e competenze, un senso di responsabilità verso la tutela dell’ambiente;
- ✓ limitare al minimo l’impatto ambientale degli spostamenti lavorativi privilegiando l’uso di mezzi pubblici, cumulativi e l’utilizzo di strumenti di *collaboration* per ridurre gli spostamenti tra le sedi;
- ✓ accertare gli effetti delle attività svolte sull’ambiente mediante approfondite analisi delle risorse naturali necessarie, degli aspetti ambientali significativi, dell’uso di attrezzature e di sostanze pericolose;
- ✓ coinvolgere collaboratori e catena di fornitura condividendo gli stessi criteri per la tutela dell’ambiente definiti nella presente politica.

Per perseguire i principi sopra descritti la Direzione Aziendale si impegna a:

- ✓ avvalersi di consigli specialistici interni e/o esterni, per monitorare periodicamente l’applicazione delle leggi e dei regolamenti vigenti, integrando periodicamente le procedure per limitare i rischi di eventi avversi e di denunce/sanzioni da parte degli organi deputati;
- ✓ esaminare periodicamente il Sistema di Gestione per l’ambiente (procedure, istruzioni, ecc.), revisionandolo in seguito a nuovi obblighi legislativi con lo scopo di fornire a tutti i

- dipendenti informazioni costantemente aggiornate e strumenti di controllo atti a prevenire gli eventuali impatti negativi;
- ✓ promuovere l'informazione e la formazione del personale sull'ambiente in relazione alle proprie attività ed alla presente politica, con lo scopo di coinvolgerli nella prevenzione e salvaguardia dell'ambiente;
 - ✓ migliorare le attività di gestione dei rifiuti, favorendone il recupero e/o il riciclaggio rispetto allo smaltimento;
 - ✓ attrezzare le sedi con adeguati sistemi di audio videoconferenza che assicurino comunicazioni efficienti ed efficaci;
 - ✓ utilizzare efficacemente le risorse naturali necessarie ai processi produttivi quali energia ed acqua, promuovendo attività di riduzione dei consumi;
 - ✓ coinvolgere collaboratori e catena di fornitura stimolandoli ad una corretta gestione degli aspetti ESG, organizzando riunioni periodiche per identificare gli aspetti significativi e di potenziale impatto nonché le azioni/strumenti atti a prevenirli o limitarli, verificandone periodicamente l'attuazione ed analizzando con loro le risultanze.

La direzione si impegna a verificare costantemente la gestione ambientale, attraverso audit interni in conformità alla legislazione applicabile e allo standard UNI ISO 14001:2015, affinché essa sia sempre pertinente e appropriata rispetto alle attività lavorative svolte dall'azienda.

Ogni anno, in occasione del Riesame della Direzione, verrà riesaminata questa politica e l'intero sistema per verificarne l'efficacia e la necessità di eventuali aggiornamenti, verranno definiti gli obiettivi e i programmi per l'anno successivo, che saranno comunicati al personale aziendale.

La presente Politica, i relativi principi e gli obiettivi ESG sopra descritti sono noti e diffusi a tutto il personale, all'esterno dell'organizzazione, ed a tutti coloro ne facessero richiesta. Copia della Politica è inoltre pubblicata sul sito web aziendale.